



Comune di Grosotto
Provincia di Sondrio
Valtellina
Via Roma, 2 - 23034 Grosotto (So) - C.F. e P.I. 00090290149 - Tel. (0342) 887107 - Fax
(0342) 887385

REGOLAMENTO CENTRO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI (Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 in data 08/11/2019)

Art. 1 Premesse

Il presente regolamento di gestione del Centro di Raccolta comunale per la raccolta differenziata dei rifiuti urbani è redatto nel rispetto delle vigenti norme in materia, in conformità a quanto stabilito dal D.Lgs. 3/4/2006 n. 152, e determina i criteri per un ordinato e corretto utilizzo del Centro di Raccolta disciplinandone l'accesso e le modalità di conferimento dei rifiuti ai sensi della Deliberazione G.R. 27/06/2005 n° 8/220 e successiva n. 8/6581 del 13/02/08 e D.M. 8//4/2008 come modificato dal D.M. 13-05-2009.

Art. 2 Finalità

Il servizio di raccolta differenziata si propone le seguenti finalità:

- Consentire il più facile recupero delle frazioni dei rifiuti per le quali esista o possa essere promosso un mercato;
- Ridurre la quantità dei rifiuti da avviare allo smaltimento finale, assicurando maggiori garanzie di protezione ambientale;

Art. 3 Definizioni

- Per "raccolta differenziata" si intende la raccolta idonea a raggruppare i rifiuti urbani in frazioni merceologiche omogenee, destinate al riutilizzo e al recupero di materia prima.
- Per "Centro di Raccolta" differenziata dei rifiuti urbani si intende un'area dotata di idonee attrezzature e caratteristiche compositive a cui possono accedere direttamente le utenze, destinata al conferimento differenziato, in appositi contenitori/spazi delle frazioni di rifiuto destinati al recupero/riciclo e al loro stoccaggio temporaneo. Presso il Centro di Raccolta non sono previste operazioni o trattamenti di selezione dei materiali conferiti.
- Per "utenze domestiche" si intendono i soggetti iscritti a ruolo per la riscossione della TARI in Comune, residenti e non residenti;
- Per "utenze non domestiche" si intendono le attività artigianali, commerciali ecc. la cui azienda abbia sede operativa all'interno del territorio comunale, regolarmente iscritta ai ruoli per la riscossione della TARI.
- Per "conferimento" si intendono le operazioni compiute sia da personale incaricato della raccolta "porta a porta" che dai produttori di rifiuti per consegnare i materiali della raccolta differenziata.

Art. 4 – Localizzazione e gestione del Centro di Raccolta

Il centro di raccolta del Comune di Grosotto è situato nell'area di proprietà del Comune di Grosotto in località Coltura di Dentro, attualmente è gestito in economia diretta.
La gestione potrebbe essere effettuata anche mediante affidamento del servizio a terzi:

Art. 5 – Orari di apertura del Centro di Raccolta

Il Centro di Raccolta osserva i seguenti orari di apertura:

mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 10.30

sabato dalle ore 8.30 alle 12.30

Eventuali modifiche agli orari sopra esposti potranno essere disposte dall'Aministrazione con semplice avviso affisso all'ingresso del Centro e pubblicato sul sito comunale.

L'accesso all'utenza è consentito solo durante gli orari ed i giorni stabiliti per l'apertura della piazzola.

L'accesso fuori dai giorni ed orari prestabiliti è permesso esclusivamente agli operatori del servizio o per motivi di interesse pubblico previa autorizzazione del competente Servizio.

Art.6 - Rifiuti conferibili dalle utenze domestiche e non domestiche

- a) Carta e Cartone
- b) Vetro
- c) Plastica
- d) Metalli
- e) Inerti
- f) Rifiuti ingombranti di impiego esclusivamente domestico (es. mobili, tavoli...) e rifiuti assimilati ai rifiuti solidi urbani come individuati all'art 7 lett. f) ;
- g) Frigoriferi e altri beni durevoli contenenti CFC
- h) RAEE (rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche ai sensi del D.lgs.25 luglio 2005 n°151)
- i) Accumulatori al piombo derivanti dalla manutenzione dei veicoli ad uso privato, effettuata in proprio dalle utenze domestiche
- j) Vernici
- k) Frazione verde.
- l) Batterie esauste.
- m) Olio vegetale

Art.7 - modalità di raccolta e conferimento delle diverse tipologie di rifiuto

a) CARTA E CARTONE

Gli utenti dovranno conferire il materiale direttamente nell'apposito cassone scarrabile posto all'interno del centro di raccolta,

Il materiale dovrà essere conferito pulito, piegato e privo di corpi estranei (es. sacchi), che ne compromettano l'accettabilità da parte dell'impianto di recupero.

Il materiale dovrà essere liberato dai contenitori utilizzati per il trasporto; questo ultimi dovranno essere inviati allo smaltimento, recupero mediante conferimento negli appositi contenitori

b) VETRO

Gli utenti dovranno conferire il materiale direttamente nella campana posta all'interno del centro di raccolta

Le bottiglie ed i barattoli dovranno essere vuoti, privi del tappo di chiusura e privi di corpi estranei che ne compromettano l'accettabilità da parte dell'impianto di recupero

c) PLASTICA

Gli utenti dovranno conferire il materiale direttamente nell'apposito cassone scarrabile posto all'interno del centro di raccolta.

I prodotti considerati “plastica” sono i seguenti:

Flaconi dispensatori: sciroppi, creme, salse, contenitori di yogurt di detersivi e detersivi

Buste e sacchetti di plastica in genere: contenitori di pasta, riso, patatine, salatini, caramelle, surgelati, sacchetti per la spesa, pellicole;

Confezioni rigide e vaschette per alimenti in plastica: scatole, vassoi interni per affettati, formaggi, pasta fresca, frutta, verdura, vaschette e contenitori per la conservazione e il congelamento dei cibi;

Piatti e bicchieri di plastica usa e getta, grucce appendiabiti in plastica piccoli imballaggi in polistirolo espanso di origine domestica: vaschette per alimenti e imballaggi di piccoli elettrodomestici.

Attenzione: è necessario sgocciolare ed eventualmente sciacquare i contenitori sporchi. Gli imballaggi non devono contenere residui di rifiuti organici. Oltre ad essere puliti il più possibile, i materiali vanno ridotti di volume.

NON E' POSSIBILE INSERIRE NEL CONTAINER DELLA PLASTICA I SEGUENTI MATERIALI

Giocattoli, posate di plastica e palette/cucchiaini di distributori automatici, custodie di dvd/cd, tubetti per conserve, salse e dentifrici .

d) METALLI

Gli utenti dovranno conferire il materiale ferroso direttamente nell'apposito cassone scarrabile posto all'interno del centro di raccolta.

Potranno essere conferiti in questo cassone anche **lattine per bevande, barattoli e scatolette in alluminio e acciaio/banda stagnata:** contenitori per tonno, sardine, conserve, alimenti per animali fogli in alluminio da cucina, involucri per alimenti, coperchi dello yogurt, bombolette spray per alimenti e per igiene personale, capsule e tappi per bottiglie, coperchi metallici per vasetti di vetro.

Il materiale dovrà essere privo di corpi estranei (carta, plastica, vetro inerti ecc.) e contenitori etichettati “T/F e/o C/X che ne compromettano l'accettabilità da parte dell'impianto di recupero

Il materiale dovrà essere liberato dai contenitori utilizzati per il trasporto; questi ultimi dovranno essere inviati allo smaltimento, recupero mediante conferimento negli appositi contenitori, è consentito il conferimento di forni da cucina, lavatrici, gas, stufe

E' vietato lo smaltimento di marmitte.

e) MATERIALI INERTI

Gli utenti dovranno conferire il materiale direttamente nell'apposita area posta all'interno del centro di raccolta

Nell'area vanno depositati solo rifiuti derivati da attività di piccola manutenzione domestica (lavandini, piastrelle, calcinacci, ecc.) purché eseguiti in economia diretta dai privati. La quantità ammessa per ogni utenza è pari **2 mc. annui**. Per lavori di maggior entità e/o eseguiti da ditte o imprese apposite è compito di queste stesse ditte provvedere allo smaltimento delle macerie presso le discariche autorizzate. E' severamente vietato gettarvi materiale contenente amianto che deve essere smaltito, secondo precise normative, da ditte specializzate.

f) RIFIUTI ASSIMILATI AI R.S.U. E INGOMBRANTI

Gli utenti dovranno conferire il materiale direttamente nell'apposito cassone scarrabile posto all'interno del centro di raccolta. Sono da posizionare nel cassone degli ingombranti/rifiuti assimilati i seguenti materiali che non risultano già ricompresi in altre categorie di raccolta meglio specificate nel presente regolamento:

- rifiuti di carta, cartone e similari;
- rifiuti di vetro, vetro di scarto, rottami di vetro e cristallo;
- imballaggi primari;
- imballaggi secondari quali carta, cartone, plastica, legno, metallo e simili purché raccolti in forma differenziata;
- contenitori vuoti (fusti, vuoti di vetro, plastica, metallo, latte, lattine e simili);
- sacchi e sacchetti di carta o plastica, fogli di carta, plastica, cellophane, cassette, pallets;
- accoppiati di carta plastificata, carta metallizzata, carta adesiva, carta catramata, fogli di plastica metallizzati e simili;
- frammenti e manufatti di vimini e sughero,
- paglia e prodotti di paglia;
- scarti di legno provenienti da falegnameria e carpenteria, trucioli e segatura;
- fibra di legno e pasta di legno anche umida, purché palabile;
- ritagli e scarti di tessuto di fibra naturale e sintetica, stracci e juta;
- feltri e tessuti non tessuti;
- pelle e simili – pelle;
- gomma e caucciù (polvere e ritagli) e manufatti composti prevalentemente da tali materiali , come camere d'aria;
- resine termoplastiche e termo – indurenti in genere allo stato solido e manufatti composti da tali materiali;
- imbottiture, isolamenti termici e acustici costituiti da sostanze naturali e sintetiche, quali lane di vetro e di roccia, espansi plastici e minerali e simili;
- moquette, linoleum, tappezzerie, pavimenti e rivestimenti in genere;
- materiali vari in pannelli (di legno, gesso, plastica e simili);
- frammenti e manufatti di stucco e di gesso essiccati;
- rifiuti di metalli ferrosi e metalli non ferrosi e loro leghe;
- manufatti di ferro e tipo paglietta metallica, filo di ferro, spugna di ferro e simili;
- nastri abrasivi;
- cavi e materiale elettrico in genere;
- pellicole e lastre fotografiche e radiografiche sviluppate;
- scarti vegetali in genere (erbe, fiori, piante, verdure, etc.) anche derivanti da lavorazioni basate su processi meccanici;
- accessori per l'informatica.

Sono considerati ingombranti le ceramiche, le cassette in plastica rigida, i vecchi mobili plurilaterali, provenienti dalle sole utenze domestiche.

Il materiale conferito dovrà essere, per quanto possibile, ridotto di volume.

Non potrà essere conferito più di 1 mc di materiale ingombrante al mese per singola utenza a ruolo.

g) CONTENITORE ACCUMULATORI AL PIOMBO

Gli utenti domestici dovranno conferire il materiale direttamente nell'apposito contenitore posto all'interno del centro di raccolta

Il materiale dovrà essere privo di corpi estranei che ne compromettano l'accettabilità da parte dell'impianto di recupero.

Il materiale dovrà essere liberato dai contenitori utilizzati per il trasporto; questi ultimi dovranno essere inviati allo smaltimento, recupero mediante conferimento negli appositi contenitori

h) FRIGORIFERI E CONGELATORI

Gli utenti domestici dovranno conferire il materiale integro, compreso l'eventuale residuo di gas freon presente nell'elettrodomestico direttamente nell'apposito contenitore posto all'interno del centro di raccolta

Per ogni nucleo familiare è ammesso lo smaltimento di massimo n. **1 frigorifero all'anno.**

i) RAEE (rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche ai sensi del D. lgs 25 luglio 2005 n° 151)

Gli utenti domestici dovranno conferire il materiale direttamente nell'apposito contenitore posto all'interno del centro di raccolta

Per ogni nucleo familiare è ammesso lo smaltimento massimo di n. 6 apparecchi all'anno.

j) VERNICI

Gli utenti dovranno conferire le vernici rimanenti in latte chiuse direttamente nell'apposito contenitore posto all'interno del centro di raccolta.

k) FRAZIONE VERDE

Gli utenti dovranno conferire gli sfalci, **provenienti esclusivamente dai giardini delle abitazioni private**, direttamente nell'apposita area denominata "VERDE" posta all'interno del centro di raccolta.

Le potature e le ramaglie, non allo stato putrescibile, **provenienti esclusivamente dai giardini delle abitazioni private**, devono essere conferiti nell'apposita area denominata "RAMAGLIE" posta all'interno del centro di raccolta;

Entrambi le frazioni verdi dovranno essere prive di corpi estranei quali **manufatti in legno, tronchi, metalli, carta, vetro, terra sassi e frazioni putrescibili;**

Il materiale dovrà essere liberato dai contenitori eventualmente utilizzati per il trasporto.

La quantità ammessa per ogni utenza civile è pari **3 mc. annui.**

l) BATTERIE ESAUSTE (provenienti da utenze private)

Gli utenti dovranno conferire le batterie, nell'apposito contenitore posto all'interno del centro di raccolta.

m) OLI VEGETALI (provenienti da utenze private)

Gli utenti dovranno conferire gli oli vegetali utilizzati in cucina, nell'apposito contenitore posto all'interno del centro di raccolta.

Non possono essere conferiti scarti di produzione

Art. 8 - raccolta porta a porta di alcune categorie di rifiuti provenienti da utenze private.

Le tipologie di rifiuti di cui alle precedenti lettere a) carta e cartone, b) vetro, c) plastica, d) metalli intesi esclusivamente come scatolame, oltre che conferite direttamente dall'utenza presso il centro di raccolta, vengono raccolte anche da personale comunale mediante il servizio di raccolta "porta a porta", nei giorni e con le modalità di seguito indicate:

VETRO: verrà raccolto nella mattinata di lunedì, secondo calendario di raccolta annualmente predisposto; le bottiglie e i barattoli vuoti, privi del tappo di chiusura e di corpi estranei dovranno essere inseriti in

contenitori (secchi di plastica) e depositati sul suolo pubblico immediatamente prospiciente le rispettive abitazioni entro le ore 08:00;

CARTA, CARTONE, SCATOLAME IN METALLO, PLASTICA: verranno raccolti nella mattinata di giovedì secondo calendario di raccolta annualmente predisposto; ogni materiale dovrà essere opportunamente differenziato e posto sul suolo pubblico immediatamente prospiciente le rispettive abitazioni, nel seguente modo:

- carta e cartone: dovranno essere riposti in contenitori di cartone, in alternativa potranno essere inseriti in appositi sacchi trasparenti, al fine di verificare il contenuto degli stessi;
- plastica: dovrà essere inserita in appositi sacchi trasparenti, al fine di verificare il contenuto degli stessi;
- scatolame in metallo: dovrà essere inserito in appositi sacchi trasparenti al fine di verificare il contenuto degli stessi

Eventuali modifiche ai giorni e alle modalità della raccolta porta a porta potranno essere disposte dall'Amministrazione e comunicate alla cittadinanza con avviso all'albo pretorio, pubblicazione sul sito comunale e con ogni altra modalità che verrà ritenuta idonea .

Art. 9 – accesso – soggetti autorizzati (utenti) e modalità

1. L'accesso al Centro di raccolta è consentito, oltre al personale comunale ed alle ditte appaltatrici e o convenzionate per il servizio di trasporto/recupero e/o smaltimento dei rifiuti l'accesso, solo all'utenza dotata di PASS.
2. Il PASS verrà rilasciato ad ogni utente iscritto a ruolo e per ogni singolo ruolo (domestico o non domestico). In caso di smarrimento del PASS, lo stesso potrà essere riemesso previo versamento di un importo di € 50,00.
3. I proprietari di baite sul territorio comunale, purché in regola con il pagamento dell'IMU, potranno richiedere il rilascio del PASS previo versamento di un importo di € 50,00;
4. Il PASS può essere utilizzato dall'iscritto al ruolo, da familiari o da soggetti da lui autorizzati;
5. L'accesso all'utenza è consentito solo durante gli orari ed i giorni stabiliti per l'apertura della piazzola. L'accesso fuori dai giorni ed orari prestabiliti è permesso esclusivamente agli operatori del servizio o per motivi di interesse pubblico.
6. Non potranno accedere, per effettuare le operazioni di scarico, più di 4 utenti per volta. Sarà compito dell'addetto presente in piazzola garantire il rispetto di tale regola, attraverso l'apertura e chiusura di idonea sbarra posizionata sulla rampa di ingresso.
7. Gli utenti devono accedere al Centro di Raccolta Differenziata, con il materiale già suddiviso per categorie, al fine di ottimizzare i tempi di sosta nell'Area.
8. Per quanto attiene la tipologia di veicolo con la quale l'utenza può accedere alla piazzola di raccolta, si specifica che dovrà trattarsi di veicoli con portata max di 35 qli.

art. 10- obblighi e divieti degli utenti

1. Gli utenti sono obbligati a:
 - a. Rispettare tutte le norme del presente regolamento, le eventuali osservazioni ed i consigli impartiti dagli operatori del servizio;
 - b. Raccogliere eventuali rifiuti caduti durante le operazioni di scarico sul piazzale del Centro di raccolta;
 - c. Effettuare la differenziazione da rifiuti conferiti prima di accedere all'area;
 - d. Gettare i rifiuti negli appositi cassoni scarrabili e/o contenitori / aree avendo cura di rispettare le destinazioni indicate dalla segnaletica apposta sugli stessi ;
2. Gli utenti devono trattenersi nell'area destinata al conferimento dei rifiuti per il solo periodo necessario ad effettuare tale operazione
3. E' vietato

- Scaricare rifiuti con modalità diverse da quelle prescritte dall'art.7 e senza ottemperare agli obblighi imposti all'utente (ad esempio fuori dai contenitori, in spazio o contenitore predisposto per tipo di rifiuto diverso da quello conferito senza differenziazione di rifiuto, ecc.);
- Scaricare, da parte di chiunque, rifiuti di qualunque genere fuori dalla recinzione del centro di raccolta.
- Rovistare nei contenitori e tra i rifiuti di ogni genere.
- Svolgere operazioni di cernita, recupero e trattamento dei rifiuti conferiti

art. 11- obblighi del personale di controllo

Il personale incaricato di custodire il Centro di Raccolta, è tenuto ad assicurare che le operazioni di conferimento dei rifiuti avvenga nel rispetto delle norme di cui al presente regolamento e delle istruzioni o direttive impartite dal competente servizio comunale.

In particolare il personale di controllo è tenuto a

- Curare l'apertura e la chiusura del Centro di Raccolta nei giorni ed orari stabiliti
- Essere presente durante tutto il periodo di apertura del Centro di Raccolta
- Fornire agli utenti che accedono al Centro di Raccolta tutte le informazioni necessarie al fine del corretto svolgimento delle operazioni di conferimento
- Curare la pulizia delle aree circostanti i cassoni/contenitori assicurando che siano mantenute le migliori condizioni igienico-sanitarie
- Verificare il diritto all'accesso al Centro di Raccolta, richiedendo l'esibizione del PASS e, se del caso, l'esibizione del documento d'identità, con facoltà di verificare tale diritto presso il competente servizio comunale
- Gestire, nei modi che verranno stabiliti in accordo con gli uffici comunali, le valutazioni "quantitative" del materiale conferito qualora lo stesso sia soggetto a limitazioni (es. ingombranti, inerti e verde), così da evitare abusi e conferimenti superiori rispetto a quelli previsti nel presente regolamento.
- Riportare sul registro fornito dall'Amministrazione il quantitativo stimato di ingombranti conferiti dall'utente e timbrare il pass in riferimento al restante materiale conferito e soggetto a contingentamento.

L'amministrazione, per il controllo del centro di raccolta e dell'area prospiciente ha posizionato apposita telecamera di videosorveglianza. Le informazioni registrate nel corso del controllo costituiscono dati personali ai sensi dell'Art.4 lettera b D. Lvo 196/2003. Sono stati opportunamente predisposti cartelli che avvertono ed indicano la presenza dell'impianto di videoregistrazione. Le registrazioni effettuate saranno utilizzate al solo ed esclusivo scopo di prevenire ed individuare le infrazioni connesse all'abbandono dei rifiuti in conformità a quanto stabilito con provvedimento del 29/11/2000 dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

art. 12 - sanzioni- determinazione e procedimento di applicazione

1. A chiunque non ottemperi agli obblighi di conferimento separato dei rifiuti negli appositi cassoni/contenitori presenti nel Centro di Raccolta, ovvero per ogni abuso ed ogni altra violazione al presente Regolamento si applica la sanzione amministrativa prevista dalla normativa vigente all'atto dell'abuso.
2. Salvo diverse disposizioni di Legge, per le violazioni delle disposizioni del presente regolamento, si applica la sanzione amministrativa pecuniaria da € 25 ad € 500, ai sensi del D. Lgs. 267/2000
3. Le procedure sanzionatorie previste dal presente regolamento sono applicate dalla Polizia Locale e dagli uffici ed agenti di polizia giudiziaria di cui all'art.57 C.P.P. nell'ambito delle rispettive mansioni.
4. Per tutte le sanzioni previste da questo regolamento si applicano i principi e le procedure previste dalla legge 689/81 e successive modifiche.

5. L'autorità competente a ricevere il rapporto di cui all'art.17 della L.n. 689/81 nonché a ricevere gli eventuali scritti difensivi entro 30 gg da parte del trasgressore è il Responsabile dell'Area Tecnica.
6. E' comunque fatta salva l'applicazione di eventuali sanzioni amministrative e/o penali già previste da altre leggi vigenti in materia ed in particolare dal D. lgs 152/2006 e successive modifiche.
7. Nel caso la violazione riguarda rifiuti speciali non assimilabili agli urbani, tossico, nocivi o comunque pericolosi si applicano le sanzioni previste dal D.lgs n 152/2006 e successive modifiche.

art. 13 -disposizioni transitorie finali

1. Il presente regolamento entra in vigore ad avvenuta esecutività dell'atto deliberativo di approvazione del medesimo ed abroga tutti i regolamenti precedenti in materia, in particolare quello approvato con propria deliberazione n. 7 del 29/01/2009.
2. Eventuali disposizioni normative in materia che entreranno in vigore sono da intendersi automaticamente recepite nel presente Regolamento.