



RELAZIONE CONSUNTIVA ANNO 2009 AL PIANO TRIENNALE 2008/2010 PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DI BENI E STRUTTURE DELLA COMUNITA' MONTANA VALTELLINA DI TIRANO

La Legge 24 dicembre 2007, n. 244 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)" all'art. 2, comma 594 e seguenti prevede, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, l'adozione, da parte delle amministrazioni pubbliche, di piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Questa Comunità Montana, con propria deliberazione d'Assemblea n. 22 del 20.10.2008 ha provveduto ad approvare il piano triennale sopraccitato, invitando i responsabili dei servizi a porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti nel piano.

Al fine di ottemperare a quanto previsto dalla normativa sopra citata, di seguito vengono indicati i provvedimenti che si sono assunti ai fini della razionalizzazione delle strutture e beni in dotazione a questa Comunità Montana considerate le ridotte dimensioni dell'ente (n. 25 dipendenti anno 2009) e le esigue strutture a disposizione.

DOTAZIONI STRUMENTALI

Gli uffici hanno in dotazione le attrezzature necessarie a svolgere i propri compiti in maniera puntuale ed efficiente.

La Comunità Montana, in convenzione con 10 Comuni del Mandamento, gestisce un sistema informativo sovracomunale che eroga agli uffici dell'Ente e dei Comuni l'intera gamma delle soluzioni applicative necessarie per corretto funzionamento degli Uffici.

Tramite il Sistema Informativo Sovracomunale vengono inoltre gestiti in forma associata 11 servizi
1) Sistemi informativi; 2) Ufficio tecnico; 3) Gestione economico finanziaria; 4) Tributi; 5) Urbanistica; 6) Organizzazione del personale; 7) Assistenza ai servizi della persona; 8) Anagrafe stato civile e elettorale; 9) Assistenza Minori; 10) Protezione Civile; 11) Demanio e patrimonio forestale.

Nel corso del 2009 sono stati riorganizzati i servizi dedicando specifici server per ogni software house e è stato riconfigurata la rete di connettività intranet per consentire, in caso di caduta della connettività wireless, il mantenimento del servizio su linea ADSL anche per i servizi erogati dal Ministero dell'Interno (servizio INA-SAIA).

Le spese di gestione del sistema informativo, stimate in complessivi 200 mila euro annui sono imputate al progetto di gestione associata. Il sistema consente sicuramente delle economie di spesa per quanto riguarda i canoni di assistenza, per contro i costi della connettività incidono sensibilmente sui costi di gestione.



Si otterrebbero sicuramente delle economie significative se alcuni servizi venissero gestiti in forma associata con ufficio unico.

Nell'anno 2009 si è reso necessario l'acquisto del seguente materiale:

- Sostituzione Unità di back-up;
- Acquisto di SECURE SITE SSL per attivazione del servizio on line al cittadino;
- Acquisto soluzione e modulo applicativo per la pubblicazione sull'webgis dei dati catastali;
- Acquisto di soluzione applicativa per l'ufficio tecnico.

La Comunità Montana ha inoltre gestito il servizio di vigilanza ecologica con n. 27 volontari ai quali è stata assegnata la dotazione strumentale necessaria allo svolgimento del loro servizio come di seguito elencata: macchina fotografica, G.P.S., p.c. portatile, stampante, connessione internet e l'abbigliamento idoneo a svolgere il servizio sul territorio sia invernale che estivo.

Autovetture di servizio

Autovetture di servizio: Il parco macchine dell'ente si compone di:

- n. 3 Fiat Panda 4 x 4 e n. 1 Fiat Punto a servizio dell'Ufficio Tecnico;
- n. 2 Fiat Punto a servizio dell'Ufficio di Piano;
- n. 1 Suzuki Vitara a servizio Guardie Ecologiche Volontari;
- n. 1 Land Rover Defender a servizio del Gruppo Protezione Civile;
- n. 1 Mitsubishi a servizio del Gruppo Antincendio.

Il costo relativo alla fornitura di carburante per le autovetture di servizio è stato contenuto nei limiti di spesa sostenuta per l'anno 2008.

I costi di manutenzione dell'intero parco autovetture ammontano a circa €2.500.

Le autovetture sono utilizzate per le attività dell'ente e per garantire i servizi comunali delegati in gestione associata alla Comunità Montana.

Le autovetture in dotazione agli uffici comunitari sono state utilizzate esclusivamente per esigenze di servizio, quali sopralluoghi all'interno del territorio della Comunità Montana.

Inoltre le stesse sono state sottoposte a revisione e controlli presso officine autorizzate al fine di ottimizzare il loro utilizzo.

Il costo complessivo per l'acquisto di carburante per l'anno 2009 ammonta ad € 3.474,64.

Telefonia mobile: il servizio è gestito tramite contratto Consip, ma se per il servizio traffico c'è una riduzione di costi, sul totale del servizio i risparmi sono risultati vani, in quanto i costi per la tassa di concessione governativa sono molto elevati.

L'ente ha in dotazione n. 9 SIM, di cui n. 5 in dotazione agli assessori e 4 a disposizione degli uffici.

Il costo per l'utilizzo del servizio per l'anno 2009 ammonta complessivamente a €2.842,84.

L'amministrazione ha verificato il corretto utilizzo delle utenze.



Telefonia Fissa: il servizio è gestito dall'operatore Telecom Italia e consente di rendicontare come traffico mobile con tariffe Consip le chiamate da fisso verso i cellulari.

Connessione internet - intranet: il servizio di connettività internet – intranet è fornito dall'operatore Telecom all'interno del contratto di assistenza del Sistema Informativo Sovracomunale affidato, fino a giugno 2010, alla Ditta Zucchetti di Lodi.

Beni di rapido consumo: per razionalizzare le spese dei beni di rapido consumo si è ridotto notevolmente l'uso di fotocopie dell'ufficio protocollo per la distribuzione della posta. Il nuovo programma del protocollo consente la scansione dei documenti cartacei e l'assegnazione telematica della posta. Si è altresì ridotto il numero degli abbonamenti a riviste specializzate.

BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO

I beni immobili di proprietà di questa Comunità Montana sono lo stabile adibito a sede e due immobili a servizio della Riserva Naturale di Pian di Gembro, uno dato in gestione con destinazione ristoro e l'altro adibito ad aula didattica. Quest'ultimo, nel corso del 2009, è stato oggetto di un intervento di ristrutturazione per una spesa di circa €100.000,00.

Questa Comunità Montana ha provveduto a razionalizzare le spese acquistando solo gli strumenti necessari al proprio funzionamento e ottimizzando nell'utilizzo quelli già in dotazione .